

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о конкурсной комиссии для проведения конкурсов  
на замещение должностей научных работников  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
**Института фундаментальных проблем биологии**  
Российской академии наук  
**(ИФПБ РАН)**

### **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством и определяет порядок проведения конкурсов на замещение следующих должностей научных работников ИФПБ РАН (далее — Институт):

- заместитель директора по научной работе;
- заведующий научно-исследовательским отделом (лабораторией, сектором);
- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник/инженер-исследователь.

**1.2.** Конкурс на замещение должности научного работника (далее — конкурсе) заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее — претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в Институте, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

**1.3.** Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

**1.4.** В случае если конкурс на замещение должностей, перечисленных в п. **1.1.**, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравнивается к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

### **2. Состав и регламент работы конкурсной комиссии**

**2.1.** Для проведения конкурса образуется конкурсная комиссия (далее — комиссия), действующая на постоянной основе. В состав утверждаемой директором Института

комиссии в обязательном порядке включается директор ИФПБ РАН, представитель профкома Института, а также ведущие ученые из других организаций, осуществляющих научную деятельность сходного профиля. Состав комиссии размещается на официальном сайте Института в сети «Интернет».

**2.2.** Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание комиссии считается правомочным если на нем присутствует не менее половины от ее списочного состава. На заседании комиссии имеют право присутствовать участники конкурса.

Член конкурсной комиссии, в случае его участия в конкурсе в качестве претендента, в обсуждении и принятия решения по кандидатурам претендентов не участвует и при определении кворума не учитывается.

Решения комиссии оформляются протоколами общепринятой в делопроизводстве формы за подписью председательствующего на заседании (председателя комиссии или его заместителя) и секретаря комиссии.

**2.3.** Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя объявляется Институтom на своем официальном сайте не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится не позднее чем через 15 календарных дней после указанной в объявлении даты окончания подачи претендентами на имя директора Института заявлений на участие в конкурсе.

**2.3.1.** Претендент на участие в конкурсе прилагает к заявлению следующие сведения:

- а) дату своего рождения;
- б) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени и ученом звании;
- в) сведения о научной и научно-организационной работе за последние пять лет, предшествовавших дате проведения конкурса (число публикаций, перечень грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых принимал участие претендент; сведения о педагогической деятельности и так далее).

Претендент вправе предоставить также автобиографию, отзыв с последнего места работы и иные материалы, которые полнее характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

**2.3.2.** По итогам рассмотрения поступивших документов комиссия принимает решение тайным голосованием. Все члены конкурсной комиссии при принятии решения имеют по одному голосу. Победителем конкурса считается претендент, за которого проголосовало более половины членов конкурсной комиссии, участвовавших в голосовании.

**2.3.3.** Если к сроку, указанному в объявлении о конкурсе, не подано ни одного заявления с приложением необходимых сведений или ни один из претендентов не получил необходимого количества голосов, конкурс объявляется несостоявшимся.

**2.4.** Для проведения конкурса на замещение должностей, перечисленных в п. **1.1.**, за исключением должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя, Институт размещает в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на своем официальном сайте и на портале вакансий адресу "<http://ученые-исследователи.рф>" (далее - портал вакансий) объявление, в котором указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

Дата окончания приема заявок определяется Институтом и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявления, предусмотренного настоящим пунктом.

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной Институтом, к конкурсу не допускаются.

**2.4.1.** Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые полнее характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

**2.4.2.** Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

**2.4.3.** Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты Института.

Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении Институтом.

Срок рассмотрения заявок определяется Институтом и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается Институтом в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на своем официальном сайте и на портале вакансий.

**2.4.4.** В случае, если на конкурс подано две или более заявок, конкурсная комиссия по итогам рассмотрения заявок составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется в порядке убывания сумм балльных оценок, выставленных (по 10-тибалльной шкале) членами конкурсной комиссии претендентам, включающих:

оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в Институт в соответствии с пунктом **2.4.1.** настоящего Положения с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным Институтом в соответствии с пунктом **2.4.** Положения;

оценку квалификации;

оценку опыта претендента;

оценку результатов собеседования, в случае его проведения в соответствии с пунктом **2.4.3.** настоящего Положения.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге. Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

Если у двух или более претендентов суммы балльных оценок совпадают, решение о победителе среди этих претендентов комиссия принимает в порядке, установленном пунктом **2.3.2.** Этим же порядком комиссия руководствуется, если возникает необходимость выбора из нескольких участников конкурса претендента, занявшего второе место в рейтинге.

**2.4.5.** В случае, когда на конкурс подана единственная заявка и, следовательно, понятие "рейтинг претендентов" теряет смысл, претендент считается победителем конкурса, если сумма балльной оценки, выставленной претенденту членами комиссии в порядке, определенном в п. **2.4.4,** превышает половину максимально возможного значения такой суммы.

Если претендент не набрал необходимого количества баллов, конкурс объявляется несостоявшимся.

### **3.Порядок размещения информации и принятия решений по результатам конкурса**

**3.1.** В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса Институт размещает решение в сети «Интернет» о победителе:

- а) в конкурсе на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя на официальном сайте Института;
- б) в конкурсе на замещение других должностей научных работников, перечисленных в п. **1.1.**, на официальном сайте Института и на портале вакансий.

**3.2.** С победителем заключается трудовой договор в соответствии трудовым законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Институт объявляет о проведении нового конкурса, либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место (см. п. **2.4.4.**).

**3.3.** При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.